

එලදාව හුක්කි විදීමේ බලපත්‍රයක් (ඉ.කො.78) / වාර්ෂික අවසර පත්‍රයක් (ඉ.කො.75) ලබා දීමට හා බදු ලේඛනයට නම් ඇතුළත් කිරීම සඳහා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම

I කොටස (ග්‍රාම නිලධාරී විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුයි.)

01. ඉල්ලුම්කරුගේ :

- i සම්පූර්ණ නම :
- ii ලිපිනය :
- iii ග්‍රාම නිලධාරී වසම :
- iv ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
- v දුරකථන අංකය :

02.

- i ඉඩමේ නම :
- ii පිඹුරු අංකය :
- iii කැබලි අංකය :
- iv ප්‍රමාණය : අක් රූඩ් පර් / හෙක්
- v ඉඩමේ දළ සැලැස්ම :

vi ඉඩමේ සතර මායිම් :

උතුර නැගෙනහිර.....
 දකුණ බටහිර

03. ඉඩම් කොටස රක්ෂිතයට පයක් වන්නේ ද යන්න හෝ මැනුම් කර නොමැති නම් එසේ රක්ෂිතයක් ලෙස වෙන් කළ යුතු බවට නිරීක්ෂණය වේද යන්න :

- i අයත් වන්නේ කුමන වර්ගයකටද ? මාර්ග / පොළ / කැලෑ
- ii රක්ෂිතය අයත් පායනය :

04. ඉඩමේ සංවර්ධන තත්වය :

i වගාව

වගාව	වගාවේ වයස / කාලය

ii වගාවට අමතරව නිවාස හෝ ගොඩනැගිලි ඇත්නම් :

- ස්ථීර ද කාවකාලික ද? :
- ගොඩනැගිල්ල භාවිතා කරන කාර්යය : පදිංචිය/ව්‍යාපාරික

iii ඉල්ලුම්කරු ඉඩම් හුක්කි විදින කාලය :

05. ඉඩම් නිරවුල් හුක්කි විදින්නේද යන වග :

06. නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශය :

..... වන ඉල්ලුම්කරු විසින් ඉහත විස්තර කර ඇති රක්ෂිත ඉඩම් කොටස නිරවුල්ව හුක්කි විදින බැවින් අක්: රූඩ්: පර්: ප්‍රමාණයට එලදාව ලබා ගැනීම සඳහා / පදිංචිය සඳහා / ව්‍යාපාරික කටයුතු සඳහා (ඉ.කො.78/ඉ.කො.75) වාර්ෂික බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම නිර්දේශ කරමි./..... යන කාරණ මත නිර්දේශ නොකරමි.

දිනය :

.....
 ග්‍රාම නිලධාරී තත්සන

II කොටස (ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ නිලධාරීන් විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා)

07. i. අදාළ ආයතනයෙන් එකඟතාවය ලබා ගෙන ඇත / නැත / අදාළ නොවේ.

ii. නිර්දේශය :

ඉහත දක්වා ඇති සතර මාසී මා ප්‍රමාණය නිවැරදි බවත්/පහත පරිදි නිවැරදි විය යුතු බවත් ඒ අනුව ඉ.කො.78/75 වාර්ෂික බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම පුද්ගල බවත් නිර්දේශ කරන්නෙමු.

.....
සංවර්ධන නිලධාරී නම සහ අත්සන

.....
ජනපද නිලධාරී / ඉඩම් නිලධාරී අත්සන සහ
නිල මුද්‍රාව

දිනය :

ඉහත කරුණු අනුව..... යන අය නමින් අක්:රුඩ්: පර්:/හෙක්:ක බිම් ප්‍රමාණයක් කාමිකාර්මික කටයුතු / පදිංචිය / ව්‍යාපාරික කටයුතු සඳහා ඉ.කො. 78 / 75 වාර්ෂික බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දිනය :

.....
සහකාර ප්‍රාදේශීය ලේකම් / ප්‍රාදේශීය ලේකම්
අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව

III කොටස (පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් කාර්යාලයේ නිලධාරීන් විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා)

08. ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු සහ ලේඛන නිදර්ශන බව සහතික කරමි.

.....
දිනය

.....
මූලස්ථාන ඉඩම් නිලධාරී

ඉදිරිපත් වී ඇති කරුණු අනුව වෙතප්‍රමාණයක් සඳහා රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ ඉ.කො..... වාර්ෂික බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම පුද්ගල බව නිර්දේශ කරමි.

.....
දිනය

.....
සහකාර ඉඩම් කොමසාරිස්

ඉහත නිර්දේශය අනුව යන නමින් අක්.: රුඩ් : පර්.: / හෙක්: ප්‍රමාණයක් සඳහා රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත යටතේ ඒදායා භුක්ති විඳීම/පදිංචිය/ව්‍යාපාරික කටයුතු සඳහා ඉ.කො.78 / ඉ.කො.75 වාර්ෂික බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි. / නොකරමි.

.....
දිනය

.....
දකුණු පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස් අත්සන

එලදා බදු තක්සේරු වාර්තාව

පොද්ගලික තොරතුරු

01. පුද්ගලයාගේ සම්පූර්ණ නම -.....
02. ලිපිනය -.....
03. ග්‍රාම නිලධාරී වසම -.....
04. දුරකථන අංකය -.....
05. හැඳුනුම්පත් අංකය -.....

ඉඩම සම්බන්ධ තොරතුරු

06. ඉඩමට අදාළ හතර මායාම්
 උතුර.....
 නැගෙනහිර.....
 දකුණ.....
 බටහිර.....
07. ඉඩමේ ප්‍රමාණය -අක්-.....රූඩ්...../ගෙක්.....
08. මැනුම්කර ඇත්නම් පිඹුර හා කැබලි අංකය.....
 (දළ අනුරේඛනයට අදාළව හෝ)
09. ඉඩමේ සංවර්ධන තත්වය-
 (එලදාවට අදාළ සෑම ගසක් පිළිබඳව තොරතුරු ඇතුළත් විය යුතුය.)

1. වගාව

පවතින වගාව	වගාවේ වයස

10. ගොඩනැගිලි සංඛ්‍යාව.....යොදා ගන්නා කාරණය- පදිංචිය
 ව්‍යාපාරික

11. තක්සේරුව තුළ අවධානය යොමු කරන ලද විශේෂ කරුණු ඇත්නම්-

12. වාර්ෂික අවසර පත්‍රය සඳහාවර්ෂයට අදාළව ඉඩමේ /එලදාවේ -දියුණු/නොදියුණු විටිනාකම
 රු.....කි.පී අනුව අය කළ යුතු වාර්ෂික බදු මුදල
 රු.....ලෙස නිර්දේශ කරන්නෙමු.

ඉහත ගණනය කිරීම් විටිනාකම සඳහන් කිරීම් කමිටුවක් ලෙස අප සියළු දෙනාගේ එකඟතාවය මත සටහන් කර ඇති බව සහතික කරමි.

.....
 1. නිලධාරී අත්සන
 නම-
 තනතුර-

.....
 2. නිලධාරී අත්සන
 නම-
 තනතුර-

.....
 3. නිලධාරී අත්සන
 නම-
 තනතුර-

.....
 4. නිලධාරී අත්සන
 නම-
 තනතුර-