



ආදායම් සහතිකයක් ලබා ගැනීමේ අයදුම්පත්‍රය.

01. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම:-

02. ලිපිනය :-

03. වාර්ෂික ආදායම:- රු.

04. ආදායම් ලබන මාර්ගය :-

I. වෙළඳාමෙන් / ව්‍යාපාරයෙන් නම්,

a) ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය :-

b) ලියාපදිංචි අංකය :-

II. ඉඩම් /නිවාස වලින් නම්,

a) ඔප්පු අංකය :-.....

b) ප්‍රමාණය :-.....

c) හෝගය :-.....

III. වෙනත් ආදායම් :-.....

05. ආදායම් සහතිකයක් ලබා ගැනීමට හේතුව :-.....

06. ඔබ සමාද්ධි ප්‍රතිලාභියෙක්ද? -

ඉහත සඳහන් විස්තර නිවරදි බව සහතික කරමි.

දිනය

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

ග්‍රාම නිලධාරී නිර්දේශය.

ඉල්ලුම්කරුගේ ඉහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ආදායම් ලබන ඉඩම් ඔප්පුව/ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකය/වැටුප් වාර්තාව පරීක්ෂා කල බවත්,

.....(ආදායම් මාර්ගය) මඟින් රුපියල්(රු.....) ක

වාර්ෂික ආදායමක් ලබන බවත්,ඒ සඳහාආදායම් සහතිකයක් නිකුත් කිරීම සුදුසු බවත් නිර්දේශ කරමි. මෙම ඉල්ලුම්කරුට හෝ පවුලේ අයට සමාද්ධි සහනාධාරය (රු) හිමිය/අහිමිය.

දිනය

ග්‍රාම නිලධාරී අත්සන(නිල මුද්‍රාව)

ප්‍රා.ලේ/ස.ප්‍රා.ලේ/පරි.නි

අයදුම්පත නිවරදිව සම්පූර්ණ කර ඇත. අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය

විෂය භාර නිලධාරී

අනුමත කරමි. නියමිත පරිදි ගාස්තු අයකර ආදායම් සහතිකයක් නිකුත් කරන්න.

දිනය

ප්‍රා.ලේ/ස.ප්‍රා.ලේ/පරි.නි

අයකල කොමිස් මුදල :-

නිකුත් කල නිලධාරියාගේ අත්සන :-

ලද්‍රපත් අංකය :-

දිනය :-.....

සහතික අංකය :-.....